



Assistant Commercial H/F

Halls France

Rungis et Marseille

CDI / 35h

DESCRIPTION DU POSTE

Riche d'une histoire de plus de 130 ans, notre entreprise est spécialisée dans la commercialisation d'avocats et de mangues. Verticalement intégrés, nous maîtrisons toute la chaîne d'approvisionnement de la production à la distribution.

En plein développement, nous recherchons un assistant commercial.

En lien direct avec l'équipe commerciale, l'assistant commercial sera en charge des opérations administratives et logistiques (saisie de commandes, annonces transporteurs, suivi des plannings de ventes, contrôle des données informatiques). Il assistera l'équipe commerciale dans les tâches quotidiennes et pourra être amené à répondre aux questions des clients.

PROFIL RECHERCHE

- Bonne capacité d'organisation, polyvalence
- Aptitude à travailler en équipe
- Excellente expression orale et rédactionnelle
- Maîtrise des outils informatiques
- Bac +2 domaine commercial

Envoyez-nous votre CV et lettre de motivation en [cliquant ici](#)